



# WACHTLIJSTPROCEDURE

## STICHTING WIFINN



## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1 Inleiding.....	3
2 Procedure.....	3
3 Invulling beschikbare plaats.....	4
4 Slotbepaling.....	4

## 1 Inleiding

WiFinn is een levensloopbestendig wooninitiatief en streeft naar een langdurige samenwerking met haar bewoners. Op dit moment zijn alle appartementen bewoond, maar het kan natuurlijk gebeuren dat een bewoner om wat voor reden dan ook vertrekt, echter wij verwachten hierin geen groot verloop. Om duidelijkheid te geven hoe wij omgaan met kandidaten die graag op de wachtlijst geplaatst willen worden (of op de wachtlijst staan), is deze procedure opgesteld en vastgesteld door het bestuur.

Deze wachtlijstprocedure is een aanvulling op de aanmeldprocedure, waarbij alle criteria en voorwaarden, zoals genoemd in de aanmeldprocedure, van toepassing blijven.

## 2 Procedure

1. Wanneer een nieuwe kandidaat zich middels het aanmeldformulier heeft aangemeld bij Stichting WiFinn, ontvangt de kandidaat een ontvangstbevestiging per mail van de aanmelding en wordt deze wachtlijstprocedure meegezonden ter informatie.
2. De zorgcommissie beoordeelt de aanmelding en bepaalt of er op basis van de aanmelding een kennismakingsgesprek gepland kan worden.
3. Wanneer de aanmelding aanleiding is om nader kennis te maken, wordt een gesprek hiervoor gepland met een afvaardiging van de zorgcommissie van Stichting WiFinn.
4. Tijdens het kennismakingsgesprek worden de visie van WiFinn besproken, de wederzijdse verwachtingen en de zorgvraag. Tevens wordt bekeken of er geen contra-indicaties zijn (zie hiervoor ook onze aanmeldprocedure).
5. Na dit kennismakingsgesprek worden de bevindingen teruggekoppeld aan het bestuur en wordt besproken of de kandidaat en zijn/haar ouders-verzorgers passend zouden kunnen zijn binnen de bestaande bewoners/oudergroep.
6. Is het bestuur van mening dat de beoogde kandidaat bewoner zou kunnen voldoen aan de toelatingscriteria en er bij de kennismaking geen contra-indicatie is waargenomen dan vragen wij de kandidaat bewoner of zijn/haar ouders per mail om aanvullende relevante (medische) verslagen toe te sturen die wij samen met de aanmelding doorsturen naar de zorgaanbieder ter beoordeling. Middels een toestemmingsformulier dat hiervoor ondertekend moet worden door betrokkenen, wordt aan WiFinn toestemming gegeven om deze gegevens door te mogen sturen naar de zorgaanbieder. De zorgaanbieder beoordeelt of op basis van de aangeleverde informatie de zorgvraag passend zou kunnen zijn en koppelt dit terug aan het bestuur. Op basis van deze terugkoppeling bepaalt het bestuur of de kandidaat een passende bewoner zou kunnen zijn en op de wachtlijst kan worden geplaatst. De kandidaat bewoner en zijn/haar ouders ontvangen hierover schriftelijk per mail bericht.

7. Binnen WiFinn wordt gewerkt met 2 bewonersgroepen (VG groep en een GGZ groep). Voor elke groep hanteren we een maximum van 5 kandidaat bewoners die we op de wachtlijst plaatsen.
8. Om de wachtlijst actueel te houden, benadert de zorgcommissie alle kandidaat bewoners van de wachtlijst jaarlijks om te inventariseren of handhaving op de wachtlijst nog gewenst is en om te inventariseren of er wijzigingen zijn opgetreden in bijvoorbeeld zorgvraag/indicatie etc. die van invloed zouden kunnen zijn op al dan niet handhaving op de wachtlijst.
9. Wanneer een kandidaat bewoner tussentijds niet meer op de wachtlijst wil blijven staan, informeert hij/zij tijdig het bestuur hierover per mail.

### 3 Invulling beschikbare plaats

Wanneer er een plaats beschikbaar komt bij WiFinn, gaat de zorgcommissie bekijken welke kandidaat bewoner van de wachtlijst het meest geschikt is om de vrijgekomen plaats in te nemen. Er wordt in eerste instantie gekeken naar de kandidaten op de wachtlijst van de betreffende kant waar een appartement vrijkomt. Alleen wanneer door leegstand de continuïteit van WiFinn in gevaar dreigt te komen, wordt er ook naar kandidaten op de wachtlijst van de andere zijde gekeken. Bij de keuze van een kandidaat spelen diverse factoren een rol, waaronder hoogte van de indicatie, soort indicatie (WMO/WLZ), hoeveelheid dagbesteding, actuele zorgvraag etc). Uiteraard wordt ook gekeken naar de plaats op de wachtlijst, maar het als eerste op de wachtlijst staan, hoeft niet automatisch te betekenen dat deze kandidaat ook in aanmerking komt voor de vrijgekomen plaats. Als de zorgcommissie een kandidaat bewoner van de wachtlijst heeft geselecteerd, wordt deze uitgenodigd voor een matchingsgesprek met de zorgaanbieder en de voorzitter van de toelatingscommissie, conform de reguliere aanmeldprocedure. De voorzitter van de toelatingscommissie brengt verslag uit van dit matchingsgesprek in de eerstvolgende bestuursvergadering met een advies voor al dan geen toelating van de betreffende kandidaat. Het bestuur neemt vervolgens hierover het definitieve besluit. Bij plaatsing wordt hierna overgegaan tot het maken van afspraken voor de start van het wonen bij WiFinn.

Bewoners en ouders conformeren zich middels een ondertekende verklaring aan de huisregels en andere procedures en afspraken die het wonen bij WiFinn met zich meebrengt. Deze staan beschreven in een informatiemap die iedere bewoner voor aanvang van het wonen ontvangt.

### 4 Slotbepaling

Het bestuur van WiFinn behoudt zich het recht het advies van de zorg- en toelatingscommissie naast zich neer te leggen en anders te beslissen.

Dit document is vastgesteld op:	13 april 2023
Datum invoering:	13 april 2023
Document verantwoordelijke:	Voorzitter zorgcommissie Stichting WiFinn