



WACHTLIJSTPROCEDURE

STICHTING WIFINN



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1 Inleiding.....	3
2 Procedure.....	3
3 Invulling beschikbare plaats.....	4
4 Slotbepaling.....	4

1 Inleiding

WiFinn is een levensloopbestendig wooninitiatief en streeft naar een langdurige samenwerking met haar bewoners. Het kan natuurlijk gebeuren dat een bewoner om wat voor reden dan ook vertrekt, echter wij verwachten hierin geen groot verloop. Om duidelijkheid te geven hoe wij omgaan met kandidaten die graag op de wachtlijst geplaatst willen worden (of op de wachtlijst staan), is deze procedure opgesteld en vastgesteld door het bestuur. Deze wachtlijstprocedure is een aanvulling op de aanmeldprocedure, waarbij alle criteria en voorwaarden, zoals genoemd in de aanmeldprocedure, van toepassing blijven.

2 Procedure

1. Wanneer een nieuwe kandidaat zich middels het aanmeldformulier inclusief de aanvullende documenten heeft aangemeld bij Stichting WiFinn, ontvangt de kandidaat een ontvangstbevestiging per mail van de aanmelding en wordt deze wachtlijstprocedure meegezonden ter informatie.
2. De zorgcommissie beoordeelt de aanmelding en bepaalt of er op basis van de aanmelding een kennismakingsgesprek gepland kan worden.
3. Wanneer de aanmelding aanleiding is om nader kennis te maken, wordt een gesprek hiervoor gepland met een afvaardiging van de zorgcommissie van Stichting WiFinn en de teamleider van de zorgaanbieder.
4. Tijdens het kennismakingsgesprek worden de visie van WiFinn besproken, de wederzijdse verwachtingen en de zorgvraag. Tevens wordt bekeken of er geen contra-indicaties zijn (zie hiervoor ook onze aanmeldprocedure).
5. Na dit kennismakingsgesprek worden de bevindingen teruggekoppeld aan het bestuur en wordt besproken of de kandidaat en zijn/haar ouders-verzorgers passend zouden kunnen zijn binnen de bestaande bewoners/oudergroep.
6. Is het bestuur van mening dat de beoogde kandidaat bewoner zou kunnen voldoen aan de toelatingscriteria en er bij de kennismaking geen contra-indicatie is waargenomen, dan wordt de aanmeldprocedure vervolgd. Alle stappen van de aanmeldprocedure staan in het aannamebeleid verder vermeld en uitgelegd.
7. Wanneer alle stappen met positief resultaat zijn doorlopen, wordt de kandidaat bewoner op de wachtlijst geplaatst.
8. Binnen WiFinn wordt gewerkt met 2 bewonersgroepen (VG groep en een GGZ groep). Voor elke groep hanteren we een maximum van **5** kandidaat bewoners die we op de wachtlijst plaatsen.
9. Om de wachtlijst actueel te houden, benadert de zorgcommissie alle kandidaat bewoners van de wachtlijst jaarlijks om te inventariseren of handhaving op de wachtlijst nog gewenst is en om te inventariseren of er wijzigingen zijn opgetreden in bijvoorbeeld

zorgvraag/indicatie etc. die van invloed zouden kunnen zijn op al dan niet handhaving op de wachtlijst.

10. Wanneer een kandidaat bewoner tussentijds niet meer op de wachtlijst wil blijven staan, informeert hij/zij tijdig het bestuur hierover per mail.

3 Invulling beschikbare plaats

Wanneer er een plaats beschikbaar komt bij WiFinn, gaat de zorgcommissie in samenspraak met het bestuur bekijken welke kandidaat bewoner van de wachtlijst het meest geschikt is om de vrijgekomen plaats in te nemen. Er wordt in eerste instantie gekeken naar de kandidaten op de wachtlijst van de betreffende kant waar een appartement vrijkomt. Alleen wanneer door leegstand de continuïteit van WiFinn in gevaar dreigt te komen, wordt er ook naar kandidaten op de wachtlijst van de andere zijde gekeken. Bij de keuze van een kandidaat spelen diverse factoren een rol, waaronder hoogte van de indicatie, hoeveelheid dagbesteding, actuele zorgvraag etc). Uiteraard wordt ook gekeken naar de plaats op de wachtlijst, maar het als eerste op de wachtlijst staan, hoeft niet automatisch te betekenen dat deze kandidaat ook in aanmerking komt voor de vrijgekomen plaats. Als er een kandidaat bewoner van de wachtlijst is geselecteerd, wordt deze nogmaals uitgenodigd voor een gesprek met de zorgaanbieder en de voorzitter van de toelatingscommissie. De voorzitter van de toelatingscommissie brengt verslag uit van dit gesprek aan het bestuur en adviseert het bestuur over de definitieve toelating als bewoner. Bij plaatsing wordt hierna overgegaan tot het maken van afspraken voor de start van het wonen bij WiFinn.

Bewoners en ouders conformeren zich middels een ondertekende verklaring aan de huisregels en andere procedures en afspraken die het wonen bij WiFinn met zich meebrengt. Deze staan beschreven in een informatiemap die iedere bewoner voor aanvang van het wonen ontvangt.

4 Slotbepaling

Het bestuur van WiFinn behoudt zich het recht het advies van de zorg- en toelatingscommissie naast zich neer te leggen en anders te beslissen.

Dit document is vastgesteld op:	1 september 2025
Datum 1 ^e invoering:	13 april 2023
Document verantwoordelijke:	Voorzitter zorgcommissie Stichting WiFinn